

राजस्थान – सरकार  
कार्यालय जिला निर्वाचन अधिकारी (कलक्टर) पाली

निविदा फार्म

जिला निर्वाचन अधिकारी (कलक्टर), पाली द्वारा विधानसभा आम चुनाव, 2018 हेतु बैरिकेटिंग व्यवस्था हेतु निविदा :

नाम व पता निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म का :

.....

.....

.....टेलीफोन नं. ....

1. सन्दर्भ टेण्डर क्रमांक 2389 A दिनांक 5-11-18
2. टेण्डर फार्म फीस रूपये 200/- रसीद संख्या ..... दिनांक .....के द्वारा जिला निर्वाचन कार्यालय में जमा करवा दिये गये हैं।
3. मेरी फर्म/मुझे उक्त निविदा की सभी शर्तें जो कि आप द्वारा निर्धारित हैं, मैंने पढ़ ली हैं तथा हमें मान्य हैं।
4. मेरी/हमारी फर्म की किराया/मजदूरी एवं समस्त करों सहित आप द्वारा प्रस्तावित दरों पर (कॉलम संख्या-04) निम्न तालिका में अंकित उची प्रतिशत (Above%) -----/नीची प्रतिशत (Less %) ..... दर है।

क्र.सं.	सामग्री का विवरण	समेकित सम्भावित वांछित मात्रा	प्रस्तावित दर (प्रति नग/प्रति दिन)
1	2	3	4
1.	बैरिकेटिंग डबल बल्लियों से (रनिंग फीट)	60000 रनिंग फीट	1.50/- प्रतिदिन प्रति रनिंग फीट
2.	बल्लियां	20000 बल्लियां	0.80/- प्रतिनग प्रतिदिन

5. धरोहर राशि 4000/- राशि डी.डी./बैंकर चैक/ रसीद संख्या ..... दिनांक ..... के द्वारा जमा आपके कार्यालय में करवा दिये गये हैं ।
6. मेरी फर्म के GST नम्बर.....PAN NO..... हैं प्रति संलग्न है
7. मेरी फर्म को राजस्थान सरकार के किसी भी कार्यालय द्वारा ब्लेक लिस्टेड नहीं किया गया है।

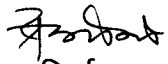
निविदादाता के हस्ताक्षर मय  
फर्म का नाम, पता एवं मोहर

निविदा क्रमांक: एफ.6(1)( )लेखा/वि.स.चु./2018/.....2389 A दिनांक .....5.11.18  
(बैरिकेटिंग की व्यवस्था) की शर्तें :

1. निविदा दिनांक 13.11.2018 को दिन के 02:30 बजे तक निर्धारित प्रपत्र में मोहर बन्द लिफाफे में प्राप्त की जायेगी। जिसे उसी दिन दोपहर 3:00 बजे उपस्थित निविदादाताओं के समक्ष क्रय समिति द्वारा खोली जायेगी। निविदा प्रपत्र इस कार्यालय से दिनांक 13.11.2018 दिन के 02:00 बजे तक निर्धारित शुल्क जमा करवा कर प्राप्त किया जा सकता है।
2. निविदा के साथ धरोहर राशि 4000/- रुपये डी.डी./ बैकर चैक/रोकड जमा कराने होंगे। जिस पर कोई ब्याज नहीं दिया जायेगा। धरोहर राशि के अभाव में निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी।
3. निविदा की दर स्वीकार/अस्वीकार करने का पूर्ण अधिकार इस कार्यालय का होगा।
4. सामग्री विवरण क्रम संख्या 1 से 2 तक आइटम की समस्त प्रस्तावित दरों पर सम्मिलित रूप से एक साथ above/Less प्रतिशत में निविदा प्रपत्र के क्रम संख्या 4 पर अंकित करनी होगी। इसके अभाव में क्रय समिति द्वारा प्रथम दृष्टिया ही निविदा अस्वीकार कर दी जायेगी।
5. सामग्री को लाने/ले जाने/लगाने तथा टूट-फूट आदि की सारी जिम्मेदारी निविदादाता की होगी एवं समस्त परिवहन व्यय स्वयं निविदादाता का होगा।
6. सामान उच्च क्वालिटी का साफ-सुथरा होना चाहिये तथा इस कार्य का अच्छा अनुभव होना चाहिये। दरें समस्त करों सहित देनी होंगी।
7. बैरिकेटिंग/बल्लियों की व्यवस्था मांग अनुसार मौखिक/लिखित/दूरभाष पर दिये गये आदेशों की पालना में तुरन्त करनी होगी। सामान इस कार्यालय द्वारा नियुक्त अधिकारी/कर्मचारी द्वारा बताये गये स्थान पर चाही गई मात्रा में लगानी होगी। जिसके लगाने एवं खोलने की जिम्मेवारी फर्म की होगी।
8. अवांछनीय मात्रा लगाने पर अवांछनीय सामग्री का किसी प्रकार का भुगतान नहीं किया जायेगा। फैंसी सामग्री बिलकुल नहीं लगावें।
9. इस कार्यालय की अन्य कोई शर्त होगी वो मान्य होगी।
10. सशर्त निविदा स्वीकार्य नहीं हैं। साथ ही सफलतम निविदादाता कार्य को आगे से आगे सबलेट नहीं करेगा।

11. उपरोक्त शर्तों के साथ RTPP Rules 2013 की समस्त शर्तें लागू रहेगी। फार्म ए से डी पर निविदादाता हस्ताक्षर करें।
12. दरें अनुमोदित होने की तिथी से 2 दिवस की अवधि में प्रतिभूति राशि 5 प्रतिशत जमा करानी होगी। साथ ही 500/- के नॉन जूडिशियल स्टॉम्प पर इकरारनामा कराना होगा।
13. दर संविदा हेतु RTPP Rules के नियम 29 (ए. से जे.) तक की समस्त शर्तें लागू होगी।
14. निविदा बाबत अन्तिम निर्णय अधोहस्ताक्षकर्ता का होगा। किसी भी समय निविदा निरस्त की जा सकेगी। साथ ही सामग्री का किराया उपयोगी दिवस का ही देय होगा।
15. निविदादाता को RTPP Rules 80(2) की पालना अनिवार्य रूप से करनी होगी।
16. सफलतम निविदादाता को आदेशानुसार लगाई गयी सामग्री की प्रतिदिन की सूचना प्राधिकृत अधिकारी से प्रमाणित करवाकर चुनाव कार्यालय में प्रतिदिन प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
17. विवाद की दशा में न्यायिक क्षेत्र पाली शहर होगा।

मुझे उपरोक्त सभी शर्तें मान्य हैं।

  
जिला निर्वाचन अधिकारी  
(कलेक्टर) पाली

हस्ताक्षर निविदादाता  
मय फर्म का नाम एवं पता

## **BID COVER LETTER FORMAT**

{to be submitted by the bidder on his Letter head}

To,

{Procuring Entity}

Reference: NIB No : \_\_\_\_\_ Dated : \_\_\_\_\_

Dear Sir,

We, the undersigned bidder, Having read & examined in detail, the Bidding Document, the receipt of which is hereby duly acknowledge, I/we, the undersigned, offer to supply as mentioned above Technical specifications, Service Level Standards & in conformity with the said bidding document for the same.

1. I/We undertake that the prices are in conformity with the specifications prescribed. The quote/price are inclusive of all cost likely to be incurred for executing this work. The prices are inclusive of all type of govt. taxes/duties as mentioned in the bid(BoQ).
2. I/We undertake, if our bid is accepted, to deliver as per Order otherwise LD(penalty) clause shall be implemented on us.
3. I/We hereby declare that in case the contract is awarded to us, we shall submit the contract security as prescribed in the bidding document.
4. I/We agree to abide by this bid for a period of 90 days after the last date fixed for bid submission and it shall remain binding upon us and may be accepted at any time before the expiry of that period.
5. I/We hereby declare that until a formal contract is prepared and executed, this bid, together with your written acceptance thereof and your notification of award shall constitute a binding Contract between us.
6. I/We hereby declare that our bid is made in good faith, without collusion or fraud and the information contained in the bid is true and correct to the best of our knowledge and belief.

7. I/We understand that you are not bound to accept the lowest or any bid you may receive.
8. I/We will not sublet the contract if awarded to us.
9. I/We have not modified, changed etc. any word/line/Para/text mentioned in the bid downloaded from website(s) as mentioned in the bid otherwise we know that our bid shall be cancelled and rejected if submitted bid has deviation of word/line/Para/text from the original bid.
10. I/We hereby declare that no other cost shall be charged from the PE after quoting rates in bid looking to the items/material/works/services to be rendered to achieve the said goal.
11. I/We will abide by the all terms & conditions of the tender.
12. I/We will not make any counter conditions. In case of submissions of any counter conditions found in the tender by me/us, tender may cancelled at initial stage & rejected out rightly.

**We agree to all the terms & conditions as mentioned in the bidding document and submit that we have not submitted any deviations in this regard. We have understand that in case of multiple bids proposed, may lead to reject our bid for which we only are the responsible.**

**Date:**

**Signature of Authorized Signatory :**

**Name :**

**Designation :**

## **Declaration by the Bidder regarding Qualifications**

### **Declaration by the Bidder**

**In relation to my/our Bid submitted to for procurement of District Election Officer Pali, in response to their Notice Inviting Bids No        Dated**

**I/We hereby declare under Section 7 of Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012, that:**

- 1. I/We possess the necessary professional, technical, financial and managerial resources and competence required by the Bidding Document issued by the Procuring Entity;**
- 2. I/We have fulfilled my/our obligation to pay such of the taxes payable to the Union and the State Government or any local authority as specified in the Bidding Document;**
- 3. I/We are not insolvent, in receivership, bankrupt or being wound up, not have my/our affairs administered by a court or a judicial officer, not have my/our business activities suspended and not the subject of legal proceedings for any of the forgoing reasons;**
- 4. I/We do not have, and our directors and officers not have, been convicted of any criminal offence related to my/our professional conduct or the making of false statements of misrepresentations as to my/our qualifications to enter into a procurement contract within a period of three years preceding the commencement of this procurement process, or not have been otherwise disqualified pursuant to debarment proceedings;**
- 5. I/We do not have a conflict of interest as specified in the Act, Rules and the Bidding Document, which materially affects fair competition;**

**Date :**

**Place :**

**Signature of bidder**

**Name :**

**Designation :**

**Address :**